ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Entrega final ficha 3178583 vigencia 2025*			
CIUDAD Y FECHA:	*16 de diciembre de 2025 - Soacha, Cundinamarca*	**HORA INICIO:** *11:00*	**HORA FIN:** *12:00*
LUGAR Y/O ENLACE:	*Institución Educativa Ricaurte*	*Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha*	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. *Formato 035 – Planeación Pedagógica*
2. *Formato 165 – Alternativas de Etapa Productiva*
3. *Evidencias de Bitácoras*
4. *Juicios Evaluativos*
5. *Novedades para Grado Décimo*

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

El presente documento tiene como finalidad dejar constancia de la entrega oficial de la documentación correspondiente al cierre del periodo formativo 2025, por parte del instructor ***Fredy Hilduaro Hidalgo Pulistar*** *responsable del programa* ***Integración de Contenidos Digitales*** *de la* ***Ficha 3178583****, cumpliendo con los lineamientos institucionales establecidos por el SENA.*

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Yo ***Fredy Hilduaro Hidalgo Pulistrar*** *Instructor del programa de Articulación con la Media, manifiesto que entrego de forma completa y actualizada la siguiente documentación:*

https://drive.google.com/drive/folders/1NftfCMjxgvECnsqRofQU21BLEAJbRErm?usp=sharing

- ✓ Formato 035 – Planeación Pedagógica: Diligenciado y ajustado conforme al desarrollo de los resultados de aprendizaje.
- ✓ Formato 165 – Alternativas de Etapa Productiva: Registro de aprendices, alternativa seleccionada y seguimiento correspondiente.
- ✓ *Evidencias de Bitácoras: Checklist de las bitácoras por ficha*
- ✓ *Reporte de Juicios Evaluativos plataforma Sena Sofia Plus: Valoración de competencias alcanzadas por cada aprendiz según la línea de tiempo del programa* ***Programación de Software****.*
- ✓ *Se procede a realizar el listado detallado de los aprendices que cumplen con los requisitos para el proceso de certificación, así como aquellos que continúan en estado*

de formación. Para cada caso se relacionan las novedades u observaciones correspondientes, con el fin de garantizar la trazabilidad del proceso y la claridad en la situación académica de cada aprendiz. Este registro permitirá consolidar la información requerida para los procedimientos administrativos y académicos establecidos por la coordinación.

Novedades para Grado Décimo:

Inasistencias: *N/A*

Deserciones / retiros voluntarios:

Cancelado

TI	*1107982389*	*BRILLITH ALEXANDRA TORRES CASTRO*
TI	*1188965519*	*ALISON STEPHANY VILLARREAL LUNA*

Retiro Voluntario

TI	*1025544317*	*SANTIAGO HERNANDEZ ARAGON*
TI	*1141325564*	*ALISSONCARO NEIZA RETIRO VOLUNTARIO*
CC	*1152933164*	*ANDERSON DE JESUS GUTIERREZ MARRIAGA*

Observaciones académicas y disciplinarias: *Ninguna a la fecha*

Observaciones del Instructor: *La ficha se encuentra al día con todo lo realacionado a su parte lectiva. Este grupo no tuvo ninguna transversal en el transcurso del 2025.*

CONCLUSIONES

Confirmación de Entrega:

Declaro haber entregado la totalidad de los documentos requeridos para el proceso de cierre, con el fin de garantizar el debido seguimiento académico y administrativo de los aprendices.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Fredy Hilduaro	*CIDE*	*N/A*		

Hidalgo Pulistar	*Articulación*			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

